Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Christelijke Gereformeerde Kerk te Spijkenisse
Nummer Kamer van Koophandel	77207750

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Voorstraat 8, 3201 BB, Spijkenisse
Telefoonnummer	0000000000
E-mailadres	scriba@dearkspijkenisse.nl
Website (*)	www:dearkspijkenisse.nl
RSIN (**)	804719214
Naam landelijke kerkgenootschap	Christelijke Gereformeerde Kerken te Nederlnad
In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	20 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad 7 leden, die worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente.
De commissie van beheer/penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden.
De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

1. Onze Drie-enige God van harte dienen, navolgen en liefhebben en ons naaste liefhebben als onszelf.
2. Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heere om het Woord te horen en uit te leven.
3. Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- elke zondag 2 kerkdiensten beleggen, alsmede op de christelijke feestdagen
- wekelijks catechisatie voor jongeren en zondagsschool voor de kinderen
- bezoeken van zieken, ouderen en een jaarlijks huisbezoek bij alle leden
- er zijn diverse doelgroepverenigen actief, zoals jeugdverenigingen
- thema-avonden, bijbelstudieavonden, bazaar (jaarlijks)
- missionaire activiteiten rondom het kerkgebouw

Al deze activiteiten zijn gericht op het groeien in kennis en inzicht in Gods Woord en het versterken van de band met God en met elkaar.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

- vaste vrijwillige bijdragen van leden
- collectes
- giften
- acties

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

- traktementen en onkostenvergoedingen van gastpredikanten
- onderhoud van kerkgebouw
- vaste lasten zoals gas, licht en water

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Momenteel hebben we geen eigen predikant. Het traktement van een eigen predikant wordt geregeld volgens advies van deputaten financiële zaken, ingevolge art. 4 bijlage 36 (art. 50 K.O.).

Voor de zondagse diensten huren we gastpredikanten in.

Op de hierna genoemde website vindt u het advies inzake de minimum predikantstraktementen en overige emolumenten voor de predikanten.
http://www.cgk.nl/index.php?predikantstraktementen

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- wekelijks 2 zondagse kerkdiensten, alsmede op de christelijke feestdagen
- opening van het seizoen met een maaltijd voor de gehele gemeente
- wekelijks zondagsschool, behalve in de zomerperiode
- wekelijks catechisatie en belijdeniscatechisatie, behalve in de zomerperiode
- een bazaar in het voorjaar
- uitdelen van traktaten en presentjes bij de kerk voor kerst en pasen
- maandelijks een bijbelstudieavonden
- tweewekelijks jeugdverengingsavonden
- eens per kwartaal een bidstond

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2022

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€ 0	€	€
Bijdragen kerkleden	€ 78.916	€ 74.106	€ 63.400
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 4.350 +	€ 184 +	€ 5.500 +
Totaal baten	€ 83.266	€ 74.290	€ 68.900
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€ 0	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 35.753	€ 46.703	€ 37.930
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 12.412	€ 11.044	€ 1.200
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 9.867	€ 10.592	€ 10.500
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 7.524	€ 8.996	€ 19.830
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 863	€ 951	€ 960
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 2.269 +	€ 920 +	€ 2.650 +
Totaal lasten	€ 68.688	€ 79.206	€ 73.070
	+	+	+
Resultaat	€ 14.578	€ -4.916	€ -4.170

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De hoofdoorzaak van het overschot is het vertrek van de predikant. Nagenoeg alle kosten zijn in de lijn de verwachting met als uitzondering de energiekosten. Het contract loopt per 31-12 af en een meer dan verdubbeling van deze kosten zijn te verwachten. In de begroting van 2023 is een voorziening opgenomen voor een nieuwe predikant, deze zal zeker niet in het 1e halfjaar aanwezig kunnen zijn. In de bijdragen van de leden zit een zekere onzekerheid, het leden aantal is verminderd en er moet nog een besluit worden genomen over de 3e collecte. Al met al een begroting die je, cijfermatig, niet in een jubelstemming brengt. Maar we hebben een God waar we in vertrouwen naar op mogen kijken of Hij de gemeente wilt laten voortbestaan. Nu maar ook in de toekomst.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*